

**ТЕКСТОВЫЙ ОТЧЕТ**  
**за 2023 год**

**МБУК Межпоселенческая центральная  
библиотека имени К.С. Черканова  
Быстринского муниципального района  
Камчатского края**

## **1. Наименование библиотеки.**

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека имени К.С. Черканова» (далее МБУК МЦБ), с.Эссо, Быстринского муниципального района Камчатского края.

684350, с.Эссо, ул.50 лет Октября, д.11; тел:8-415-42-21344, e-mail: essobib@mail.ru; директор – Нахимова Анна Алексеевна; заведующая отделом обслуживания – Нахимова Виктория Александровна, библиотекари - Кислякова Анастасия Евгеньевна, стаж 5 г. 9 м.; Шорохова Ирина Анатольевна, стаж 10 л.

### **1.1. Приоритетные направления, значительные события и достижения в отчетном году:**

В 2023 году МБУК МЦБ имени К.С.Черканова участвовала:

- краевом конкурсе «Лучшее сельское учреждение культуры»;
- во Всероссийском онлайн «Диктант Победы» 29 апреля;
- «Живая классика» в мае;
- во Всероссийской акции «Библионочь» в мае;
- во Всероссийской акции «Бегущая книга» 1 сентября;
- Всероссийской акции «Этнографический Диктант» 3 ноября
- Всероссийской акции «Географический Диктант» 9 ноября
- во Всероссийской акции «Ночь искусств» в ноябре;
- участие в значимых мероприятиях района передвижной библиоплощадки «Красная яранга»: Берингия, День оленевода, Мин качикаму, День победы, Эвенский новый год, День первой рыбы, День района.
- в Международной акции по продвижению чтения «Читаем книги Николая Носова».

Приоритетными направлениями в работе для выполнения поставленных задач в 2023 году стали:

- годом Педагога и наставника: провели ряд мероприятий - библиотечные уроки, просмотр фильмов, книжные выставки, встречи с интересными людьми.
- 250-летие со дня рождения Сергея Рахманинова: продолжили мероприятия, согласно Плану мероприятий по празднованию этой даты (2022-2023гг)
- Были проведены мероприятия, посвященные 90-летию библиотеки



книгообеспеченность	12,2	11,7	11,5	-0,2
---------------------	------	------	------	------

Выводы: Показатели книгообеспеченности и обращаемости тесно связаны друг с другом: чем ниже книгообеспеченность, тем выше обращаемость и наоборот.

Понижение книгообеспеченность на одного пользователя (-1,6) и повышенная обращаемость (+0,06) свидетельствуют о состоянии библиотечных фондов, нуждающихся в изучении, освобождении от ветхой, устаревшей и непрофильной литературы, в комплектовании новыми изданиями с учетом читательского спроса.

Читаемость, характеризующая интенсивность чтения, немного повысилась в сравнении с прошлыми годами + 7,2. На этот показатель сказалась инвентаризация фонда в период пандемии и увеличения финансирования на приобретение (обновление) фонда, впрочем, как и на все остальные показатели, которые по сравнению с прошлыми годами стали выше.

### 3. Формирование, движение и сохранность библиотечного фонда.

#### 3.1. источники финансирования и комплектования фондов:

- местный бюджет: 285 - (184 печатных носителей информации/книги и брошюры/), на общую сумму: 17 000,00 руб.
- в дар: 57 (31 книг и 2 электронных носителя) на общую сумму 20 070,00 руб.
- ККНБ им. С.П. Крашенинникова: 35 (35 книги и брошюры) на сумму 32 251,25 руб.
- взамен утерянных: 31 (31 книги) на сумму 10 817,37 руб.

3.2. количество поступивших документов: 952 (408 печатных изданий по отраслям и 546 подписных изданий) на общую сумму 409 694,11 руб.

3.3. подписка на периодические издания: финансирование подписки, изменение в репертуаре выписываемых изданий:

- местный бюджет: 1 полугодие 32 наименования /287 экз. на сумму 95 979,44 руб.
- 2 полугодие 28 наименований/259 экз. на сумму 80 576,05 руб.

Сама подписка очень дорогая, уменьшение количества наименований журналов и газет на протяжении более 5 лет.

3.4. сведения о поступлении местного обязательного экземпляра документов в библиотеки: нет.

3.5. выбытие документов из фондов библиотеки: всего за год 1380, в т.ч. - 834 книги и брошюры на общую сумму 139 109,0 руб. по причине ветхости и 546 экз. подписных изданий на общую сумму 176 555,49 руб.

#### 3.6. мероприятия по обеспечению сохранности библиотечного фонда:

-учет фонда: ведется электронный каталог, в котором отражается движение фондов (инвентарный учет книг);

- Учет и работа с книжным фондом
- Приём и списание (проверка их правильности) и сдача в бухгалтерию
- Подготовка акта ЭМ.
- Организация, ведение каталогов
- подготовка карточек для расстановки в генеральный каталог
- Расстановка карточек
- При расстановке новых карточек проводится текущая редакция



Проведение экскурсий для посетителей библиотеки

Ежедневное ведение дневника отдела комплектования и обработки фондов  
МБУК МЦБ

За четыре года работы красной яранги достигнуто сотрудничество со всеми организациями Быстринского района.

Партнёры:

Сотрудничество с СДК с. Эссо

Сотрудничество с Социальным центром

Сотрудничество с ДС «Брусничка»

Сотрудничество с этнокультурным центром «Мэнэдек»

Сотрудничество с музыкальной школой

Сотрудничество с Краевой библиотекой им. С.П. Крашенинникова.

Сотрудничество с этнографическим музеем.

Сотрудничество с преподавателями института Витуса Беринга

Сотрудничество с детским домом творчества с. Эссо

Сотрудничество со школой каюров ТЭВИ

Сотрудничество с клубом Экстрим Камчатки.

Старожилы носители эвенского языка Быстринского района. Эксперты и помощники в проведении урока.

3.7. Работа с отказами: запросы пользователей при оформлении книжных заказов (новые поступления) и отражаются в социальных сетях на онлайн выставках книг.

3.8. Формирование, организация и использование библиотечного фонда (размещение, организация, расстановка фонда, формы предоставления и реклама фонда среди пользователей).

#### **4. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.**

4.1. В библиотеке осуществляется перевод библиотечных фондов в электронный вид с использованием электронного каталога «Марк QLS»; ведется алфавитный и систематический каталог.

4.2. Справочно-библиографическое обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонентов.

Потребителями справочной информации являются школьники, взрослые, пенсионеры. Основные темы индивидуального информирования: психология, цветоводство, животноводство, кулинария, воспитание детей и т.д. Коллективные абоненты – клуб, школа, детский сад, администрация - получают информацию для их профессиональной деятельности.

Выдано всего 4482 справки.

4.3. Использование межбиблиотечного и внутрисистемного абонентов, электронной доставки документов (ЭДД) - 0.

4.4. Формирование информационной культуры пользователей.



## **Работа в рамках**

### **- Народное искусство и нематериальное культурное наследие народов:**

По этому направлению в течении года активно работала передвижная библиоплощадка «Красная яранга». Проведены ряд выставок, лекций, экскурсий и обзоров выставок на вне помещений различных праздников Быстринского района. Так же позиционировали онлайн - уроки Эвенского языка дистанционно совместно с участниками из г.Магадан. Были проведены мастер классы с участием мастериц Быстринского района с обучением азам национального прикладного творчества. Неоднократно проводились встречи со старожилами Быстринского района и молодежью. Проводили беседы о национальных праздниках, об обустройстве национального жилища, об истории национальных предметов быта, о необходимости сохранения национального языка, об обычаях и преданиях эвенов, коряков и ительменов. В завершении года, в декабре, в библиотеке прошел Быстринский форум коренных малочисленных народов Севера, где поднимались различные проблемы и предлагались пути решения этих проблем.

### **- литературное просвещение: Работа с художественной литературой**

Одна из задач библиотеки – вести за собой читателя, оказывать позитивное влияние на формирование его литературного и эстетического вкуса. Поэтому пропаганда лучших образцов мировой и отечественной литературы и культуры – неотъемлемая часть работы библиотеки.

В 2023 году представлены новинки журналов и книги по тематике в книжных выставках «Рождество для всех», «Новогодние истории», «Книжки о китах», «Читаем книги М.Пришвина», «Стихи и не только...», «Книги о птицах», «Мир космоса»; «Читаем, чтобы помнить», «Живой мир», «Мир искусства в книге», «Книга всякая важна», «Моя страна – Россия!», «Лукоморье», «Книги-головоломки», тематическая книжная полка «Время и память», «Моря и океаны», «ЛетоЧтение» - книги для внеклассного чтения; книжно-информационные к юбилеям писателей «А.Н.Толстой – красный граф», «Максим Горький для детей», «Сергей Михалков», «Юрий Яковлев для детей», «На коне-огне с В.Маяковским», «Человек большого и светлого таланта». Был проведен «Устный журнал Добрый писатель» к 150-летию М.М.Пришвина. В феврале, традиционно прошла ежегодная акция в День книгодарения «Печатное слово – в подарок».

Много лет принимаем участие в Всероссийской акции Библионочь-2023 «Читаем вместе». В которой были проведены следующие мероприятия: Дископеременка, мастер-класс «Веселая закладка», громкие чтения, литературный каламбур.

Всегда пользуется популярностью среди школьников конкурс чтецов «Живая классика».

В рамках проведения ежегодных мероприятий Книжкиной недели: Литературное путешествие «Добро пожаловать в мир Пришвина» к 150-летию юбилею (мероприятие приурочено к 90-летию нашей библиотеки). Познавательно-игровая программа «Веселые литературные кроссворды». Громкие чтения Ю.Яковлев «Умка» - с созданием видеоролика. На Детском Бульваре всегда работает мастерская Добрые руки «Новая книжка». Мастерская Добрые руки и кинозал собрали дошкольников на завершающем Книжкину неделю мероприятии «Стихи и не только». Так же был проведен мастер-класс «Читательский дневник» в мастерской Добрые руки.



- сканирование, обработка и систематизация архивных материалов библиотеки по истории села Эссо и Быстринского района
- работа с картотекой;
- разбор полок с книгами в отделе, сверка с обновленной картотекой.
- обновление постоянно действующей «Краеведческой полки» с художественной и познавательной литературой о Камчатке в холле библиотеки.

### **Гражданско-патриотическое воспитание**

Цели патриотического воспитания в библиотеке формирования активной жизненной позиции, а так же воспитание чувства гордости за свою Родину, свой народ, уважения к его свершениям и достойным страницам прошлого. Уважительное отношение к живым и павшим участникам минувших войн. В рамках этого направления прошли различные мероприятия.

- Акция георгиевская ленточка, автопробег в поддержку воинам на спец операции – 2 мероприятия
- участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»: 9 мая;
- цикл мероприятий «История Отечества от древности до наших дней»:
- Дням воинской славы (Куликовская битва, Гангутское морское сражение, Полтавская битва, Бородинское сражение, оборона Ленинграда, Сталинградская битва, Курская битва, Конец Второй мировой войны, День Неизвестного солдата),
- календарных праздников: 23 февраля, 1 и 9 мая, День России, День народного единства и День Конституции РФ.

### **Правовое воспитание**

В работе по правовому воспитанию пользователей библиотеки используется традиционные формы: обзоры, игры, беседы. В библиотеке имеются стенды: «Информация для читателей», где размещается информация по различным правовым вопросам («На чьей стороне Закон?»), телефонные номера различных служб по оказанию помощи.

Все встречи жителей села проходят в наших стенах такие как общественные слушания КУМИ и по бюджету района слушания.

Так же были проведены тематические мероприятия:

- Информационная выставка-презентация книги О.Бергольд «Муза осажденного Ленинграда» и книжные новинки «Хлеб той зимы» работали ко Дню воинской славы, книжно-информационная выставка «Здесь люди стояли, как камни» о Сталинградской битве
- Экспресс-викторина «Сталинградская битва»

В ноябре была оформлена книжная выставка «Конституции РФ», проведена акция по раздаче листовок с краткой информацией для старшеклассников.

### **Здоровый образ жизни**

В целях укрепления нравственного, духовного и физического здоровья населения, библиотекой проводятся различные мероприятия:

После проекта и проведения всех мероприятий по организации площадки с уличными тренажерами мимо нас просто так не пройти. Люди разного возраста постоянно занимаются на площадке. При площадке имеется информационный стенд «Как вести себя!», «Правила пользования».



## **Культурно – досуговая деятельность.**

Отмечаются все календарные праздники: Новый год, 23 февраля, 8 марта, майские праздники, День России, День семьи, День знаний, День матери и День Конституции РФ: составляется график работы в праздничные дни, никогда не закрываемся в эти периоды. Кроме этого, готовим мероприятия на Масленицу, участвуем в Всероссийских акциях: «Библионочь», «Ночь искусств», «Этнографический диктант», «Географический диктант», «Диктант Победы», «Краеведческий диктант».

## **6. Работа клубов и объединений при библиотеке.**

Творческая лаборатория «Красная яранга» - Кислякова А.Е., Черканова У.А.

Литературный клуб «Библиокафе на детском» - Шорохова И.А.

Творческая студия «Позитивчик» - Шорохова И.А.

Творческая мастерская «Добрые руки» - Шорохова И.А.

Компьютерный клуб: «Робототехника», «Серьёзные игры РФ». – Сычев П.П.

Студия «Английский язык» - Киричевский Д.В.

Клуб «Юный краевед» - Киричевский Д.В.

Клуб для молодежи «Квартал» - Нахимова В.А.

## **7. Повышение квалификации библиотекарей, непрерывного профессионального образования.**

1. В течение года специалисты повышали свою квалификацию дистанционно и очно:

По федеральному проекту «ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ» - 1 сотрудник:

- «Библиотека нового поколения: управление изменениями» -Нахимова А.А.

В других образовательных учреждениях - 2 сотрудника:

- «Создание лонгрида на базе Tilda и WordPress» март – Киричевский Д.В.,

- «Современные технологии библиотечного обслуживания» февраль – Нахимова В.А.,

- «Госпаблики культуры: пошаговый план и фатальные ошибки» сентябрь- Нахимова В.А.

## **8. Продвижение и реклама деятельности библиотек.**

Реализация мероприятий по продвижению имиджа культуры Камчатского края, взаимодействие со СМИ:

- размещены материалы (пресс-релиз и фотоотчеты о мероприятиях) на сайте ПРО-Культура.

Создан телеграмм канал

44 пользователя

Публикаций – 24

Зарегистрировали группу в контакте и в одноклассниках на Госпабликах:

Кол-во пользователей: 150 и 91 соответственно

Публикаций – 1060

По итогам находимся в зеленой зоне рейтинга среди учреждений культуры в Камчатском крае.

- публикации в СМИ: заметки в районной газете о проведенных мероприятиях.



Развитие компьютерных технологий в библиотеках выполняет очень важную функцию – предоставление равного доступа к информационным ресурсам для всех групп пользователей, вне зависимости от их места жительства. Библиотека имеет сайт, зарегистрирована в Ватсап, Телеграмм канале, а также, через Госуслуги (госпаблики), в VK и ОК. Виртуальные пользователи через сайт имели возможность получить информацию о различных направлениях библиотечной деятельности, об ее истории и структуре, ее ресурсах и услугах, достижениях. Число посещений сайта с каждым годом растёт. Не исключение и за 2023 г – 5543 просмотра (увеличение по сравнению с 2022 г составило + 154%).

В целях продвижения библиотеки и библиотечных услуг применяются различные формы рекламы — буклеты, афиши, календари, приглашения, презентации. Также стояла задача привлекать читателей на сайт библиотеки, где систематически размещается информация о библиотеке, обновляются новости и афиша мероприятий библиотеки, а также просто интересная информация, которая может заинтересовать читателей, фотоотчеты. В 2023 году используя социальные сети было много размещено различных викторин, а за правильными ответами необходимо было перейти на сайт библиотеки. Это так же поспособствовало увеличению числа просмотров и посещений сайта.

12.4. Работа с НЭБ: подключены к системе 4 года, но популярностью среди пользователей не пользуется.

12.5. Использование информационных технологий:

- уже на протяжении нескольких лет в библиотеке проводятся различные мероприятия с установление телемостов или при дистанционном обучении, а так же участие в мероприятиях в онлайн формате, видеоконференций. Но на устаревшем оборудовании это было проблематично. В настоящее время, с приобретением и установкой нового, современного оборудования (компьютеров, ноутбука, проекторов, экранов и другого интерактивного оборудования) позволит библиотеке выйти на новый уровень оказываемых услуг населению, таких как погружение в мир виртуальных экскурсий по музеям мира, участия в мероприятиях, проводимых онлайн формате, в обучающих семинарах и т.д.

### 13. Развитие материально-технической базы.

Для библиотеки 2022 год стал годом реализации федерального проекта «Культура», в котором основным мероприятием 1.4 «Основное мероприятие А1 Региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», являлось *Мероприятие 1.4.1 Переоснащение муниципальных библиотек по модельному стандарту.*

Для реализации проекта муниципальному бюджетному учреждению культуры «Межпоселенческая центральная библиотека им. К.С. Черканова» было выделено на все мероприятия из федерального бюджета: **10 000,00000 тыс. рублей.** Профинансировано **10 000 000 рублей;** было освоено **10 000 000 рублей.** Поэтому в 2023 году ничего не приобреталось дополнительно.

### 14. Вывод.

Анализируя работу библиотеки за 2023 год, можно сделать следующий вывод: работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки.

Директор МБУК  
МЦБ имени К.С.Черканова



А.А. Нахимова